



ROMÂNIA
ORAȘUL ZĂRNEȘTI
JUDEȚUL BRAȘOV



Str. Mitropolit Ioan Mețianu Nr. 1, Telefon: 0268-515777, Fax: 0268-222012
www.primaria-zarnesti.ro , primaria@primaria-zarnesti.ro

Nr. înreg. 71259 /2019



ANUNȚ

Primăria Orașului Zărnești, jud. Brașov organizează concurs de recrutare pentru ocuparea unei funcții publice de execuție temporar vacante din cadrul Serviciului Venituri-Incasare creante-Executare silită-Control - compartiment Executare silită

Denumirea funcției publice

1. Inspector , clasa I , grad profesional debutant - Id post 256786

Data desfășurării concursului :

- 26.11.2019 – proba scrisă, ora 10,00
- 28.11.2019 - interviul, la sediul Primăriei orașului Zărnești.

Dosarele de înscriere la concurs se pot depune în termen de 8 zile de la data publicării pe site-ul Primăriei Orașului Zărnești și site-ul ANFP București, la sediul Primăriei-Comp. MRUS , respectiv în perioada 11.11.2019 -18.11.2019.

Condiții generale :

- candidații trebuie să îndeplinească condițiile de ocupare a unei funcții publice, conform art.465 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

Condiții specifice:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științelor economice;
- vechime în specialitatea studiilor superioare necesare exercitării funcției publice – nu se solicită.

Bibliografie:

- Constituția României, republicată
- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ: Partea a III – a, Partea a VI-a Titlul I și

Titlul II

- Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal , Titlul IX – Impozite și taxe locale, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare
- Hotărârea Consiliului Local Zărnești cu privire la stabilirea taxelor și impozitelor locale în vigoare

Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină în mod obligatoriu următoarele documente:

- a) formularul de înscriere –tip;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copia carnetului de muncă și, după caz a adeverinței eliberată de angajator pentru perioada lucrată, care atestă vechimea în muncă, și după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- e) copie a diplomei de master sau de studii postuniversitare în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, după caz;
- f) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- g) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare pentru efort fizic, în cazul funcțiilor publice pentru a căror ocupare este necesară îndeplinirea unor condiții specifice care implică efort fizic și se testează prin probă suplimentară;
- h) cazierul judiciar;
- i) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.
- j) aviz psihologic din care să reiasă că este apt să exercite o funcție publică.

NOTA: Copiile actelor mai sus menționate se prezintă însoțite de documente originale care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs sau în copii legalizate.

Relații suplimentare se pot obține la Comp. MRUS
Date contact : nr. tel .0268/515777, int. 123, fax 0268-222012
Persoana de contact: d-na Popa Daniela –inspector în cadrul Comp. MRUS

DATA AFISĂRII ANUNȚULUI : 11.11.2019

Sef serviciu,
Ec. Letca Dorinela



Intocmit,
inspector superior Popa Daniela



Documente anexate: Formular înscriere –tip
Atributii- fisa postului - inspector clasa I grad profesional debutant- Venituri
Incasare creante –Executare silita -Control