

Anunț pentru depunerea intenției participare campaniei de vaccinare împotriva COVID-19

Având în vedere prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 3/2021 privind unele măsuri pentru recrutarea și plata personalului implicat în procesul de vaccinare împotriva COVID-19 și stabilirea unor măsuri în domeniul sănătății.

Primăria orașului Zărnești invită personalul medical să-și exprime disponibilitatea de a face parte din echipele care se vor constitui la nivelul fiecărui centru de vaccinare, organizat în conformitate cu prevederile Strategiei de vaccinare împotriva COVID-19 în România, aprobată prin Hotărârea Guvernului României nr. 1031/2020, cu modificările și completările ulterioare. Personalul care își desfășoară activitatea în centrele de vaccinare împotriva COVID-19 este reprezentat de medici specialiști, medici și asistenți medicali, care își exercită profesia în condițiile legii. Pentru plata activităților de vaccinare desfășurate de către personalul medico-sanitar, Primăria Orașului Zărnești, reprezentată de primar, încheie un contract de prestări servicii cu personalul medico-sanitar și registratorii medicali care își manifestă disponibilitatea de a lucra în centrele de vaccinare împotriva COVID19, organizate de către Primăria orașului Zărnești.

Dosarele de înscriere vor conține următoarele acte:

- a) cerere pentru intrare în relație contractuală cu autoritatea locală pentru realizarea activității de vaccinare împotriva COVID-19;
- b) documente care atestă înscrierea în una dintre categoriile de personal necesar desfășurării activității de vaccinare – medic specialist/medic/asistent medical.

Documentele necesare înscrierii sunt:

- Curriculum vitae, modelul comun european;
 - Copia și originalul actului de identitate
 - Copia și originalul diplomei de studii;
 - Adeverință care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior înscrierii de către medicul de familie al persoanei înscrise;
 - Dovada înregistrării fiscale CIF;
 - Copia și originalul Certificatului de confirmare în gradul profesional de medic specialist;
 - Copia și originalul Certificatului de membru eliberat de Colegiul Medicilor (pentru medici);
 - Copia și originalul Certificatului de membru eliberat de OAMGMAMR (pentru asistenții medicali);
 - Cazierul judiciar eliberat de Inspectoratul de Poliție Județean;
- Personalul medical selectat are obligația de a prezenta avizul de exercitare a profesiei la data semnării contractului.

Personalul care desfășoară activitate medicală la un furnizor care are încheiat un contract de furnizare de servicii medicale cu o casă de asigurări de sănătate poate desfășura activitate în cadrul unui centru de vaccinare împotriva COVID-19, numai în afara programului de activitate stabilit și prevăzut în cadrul contractului încheiat cu casa de asigurări de sănătate.

Coordonatele de contact pentru primirea dosarelor:

- adresa depunere dosare: Primăria orașului Zărnești, str. Mitropolit I. Mețianu nr.1 Zărnești, jud.Brașov
- Serviciul Resurse Umane; - telefon – 0268515777 interior 123, - adresa de e-mail: primaria@primaria-zarnesti.ro

SECRETAR GENERAL,
GABRIEL-MARIUS MODIGA

